

# 《業務入札公告》

柏原市病院事業広告第1号

次のとおり制限付一般競争入札に付します。

令和2年12月14日

柏原市病院事業管理者 石川 哲郎

## 1 入札に付する事項

### (1) 業務名

市立柏原病院床頭台等設置・運營業務

### (2) 納入場所

市立柏原病院内 各病棟

### (3) 業務の内容

「市立柏原病院 床頭台等設置・運營業務に係る仕様書」（以下、「仕様書」という。）に示すところによる。

### (4) 契約期間

令和3年5月1日から令和10年4月30日まで

## 2 応募資格

次に掲げる事項のすべてに該当するものが、この入札に参加することができる。

- (1) 「当院」と同規模以上（200床以上）の医療機関の床頭台等設置・運營業務に係る契約（5年以上）の受託実績が2件以上あること。
- (2) 公立・公的医療機関において同種事業の設置・運營業務を現在も実施中であること。
- (3) 「資金決済に関する法律」第5条及び第7条に基づき、自家型発行者の届出を内閣総理大臣に提出し受理された者、もしくは第3者型発行者として内閣総理大臣の登録を受けた者であること。  
（登録証明書を提出。）
- (4) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (5) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てをした者で更生計画の認可がなされていない者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てをした者で再生計画の認可がなされていない者ではないこと。
- (6) 柏原市暴力団排除条例（平成25年柏原市条例第27号）第2条第7号に規定する暴力団員又は同条第8号に規定する暴力団密接関係者でないこと。
- (7) 入札参加資格確認申込書提出から契約締結日までの間、柏原市入札参加有資格業者指名停止要綱による指名停止処分業者又は指名回避業者でないこと又はこれに準ずる行為を行っていないこと。

### 3 スケジュール

公告	令和 2 年 12 月 14 日(月)
質問受付開始	令和 2 年 12 月 14 日(月)
質問書提出期限	令和 2 年 12 月 18 日(金)正午まで
質問書回答期限	令和 2 年 12 月 23 日(水)午後 1 時
入札参加資格確認提出期限	令和 2 年 12 月 25 日(金)
納品予定品確認日通知	令和 2 年 12 月 28 日(月)
納品予定品確認期間	令和 3 年 1 月 6 日(水)～13 日(水)
入札参加資格審査結果通知	令和 3 年 1 月 15 日(金)
入札日	令和 3 年 1 月 20 日(水)

### 4 質問書の提出方法等

- (1) 質問は、【様式 4】 質問書に記入の上、提出すること。
- (2) 質問書の提出方法は【様式 4】 の電子データを次の受付先に電子メールで送付すること。  
受付先：下記 13 の E-mail アドレスのとおり。
- (3) 質問書には、会社名、所在地、回答を受ける所属部署・担当者、電話番号、FAX 番号、メールアドレスを必ず記入すること。
- (4) 回答は全社共通回答として、上記スケジュールの質問書回答期限までに「市立柏原病院ホームページ」で公表する。

### 5 入札

- (1) 入札方法  
入札日の当日に指定の入札書を配布する。
- (2) 入札回数  
再度入札を含め 3 回以内(競争入札心得第 11 条による)
- (3) 入札保証金  
無(免除とする)
- (4) 落札者  
管理手数料率の最も高い率を提示したもので予定価格の範囲内(予定率を上回った率)の者を落札者とする。なお、開札の結果落札となるべき同額の者が 2 者以上ある場合はくじにより落札者を決定する。

### 6 入札参加資格確認審査手続

- (1) 入札に参加を希望する者は、次の書類を提出し、参加資格について、本院の確認を受けなければならない。  
ただし、柏原市の「平成 31・32 年度 有資格者名簿」に登載されている者は⑤～⑦に掲げる書類の提出不要とする。
  - ① 入札参加資格確認申込書【様式 1】

- ② 同種業務の受託実績の状況(契約書の写しを添付)【様式 2】(業務受託実績調書)
- ③ 「資金決済に関する法律第 5 条及び第 7 条」に基づく登録証明書
- ④ 確約書【様式 3】
- ⑤ 印鑑登録証明書の写し(入札参加資格申込書、入札書、委任状等に押印する実印の証明で、発行後 3 ヶ月を超えないもの)
- ⑥ 履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書の写し(法務局で発行する法人の証明書で、発行後 3 か月を超えないもの)
- ⑦ 法人等にあつては、法人税と消費税及地方消費税に未納の税額がないことの証明の写し(税務署で発行する納税証明書(その 3 の 3)で、発行後 3 ヶ月を超えないもの)  
個人事業者にあつては、申告所得税及復興特別所得税と消費税及地方消費税に未納の税額がないことの証明の写し(税務署で発行する納税証明書(その 3 の 2)で、発行後 3 ヶ月を超えないもの)及び住民票

(2) 提出期間及び提出先

- ① 提出期間 令和 2 年 12 月 14 日から令和 2 年 12 月 25 日【土・日は除く】  
※時間は午前 9 時から午後 5 時までとする
- ② 提出先 市立柏原病院医事総務課(2 階)

(3) その他

- ① 提出された申請書等は、いかなる場合も返却しない。
- ② 申請書等は、持参により提出すること。その他の方法による提出は認めない。

## 7 納入予定品確認期間

(1) 期間

令和 3 年 1 月 6 日(水)~13 日(水)の間で指定した期間。  
※令和 2 年 12 月 28 日に FAX にて通知します。

(2) 目的

当院に納入を予定している床頭台等を上記期間に、仕様書等に合致しているか確認するもの。  
納入予定の床頭台等が用意できない場合は、パンフレット等で説明した上で承認を得ること。

(3) 持参書類(必須)

納入を予定している床頭台等が分かるパンフレット等。

## 8 契約

落札決定の通知を受けた日から起算して 14 日以内に契約を締結する。

## 9 契約を締結しない場合の措置

落札者が契約を締結しない場合は、次順位の入札者と契約の交渉を行う。

## 10 契約締結後の提出書類

- (1) 落札者は契約締結時に次の書類を提出するものとする。

・暴力団排除条例に基づく誓約書

(2) 落札者は契約締結後に次の書類を提出するものとする。

① 着手届

② 責任者届

③ 仕様書に基づく書類

※ ①及び②の書類は契約締結後 7 日以内に各 2 部提出すること。

(3) 業務完了後は下記の書類を提出するものとする。

・完了通知書(2 部提出)

## 11 支払

契約者は、売上に管理手数料率を乗じた金額を当院に毎月支払うものとする。

## 12 その他

(1) 入札参加者が 1 者のみの場合は、入札を中止いたします。

(2) 入札参加者は、競争入札者心得、その他入札に関する資料を熟読し、遵守すること。

(3) 入札の参加にあたり生ずる費用は、提出者の負担とする。

## 13 問い合わせ・提出先

市立柏原病院 医事総務課

住所：〒582-0005 柏原市法善寺 1 丁目 7 番 9 号

電話：072-972-0885 F A X：072-970-2120

E-mail：byouin@city.kashiwara.osaka.jp

H P：http://www.hospital-kashiwara-osaka.jp/